



Laporan

Monitoring & Evaluasi

Awal Semester Gasal

2024/2025

Gugus Penjamin Mutu
Gugus Kendali Mutu
Fakultas Psikologi dan Kesehatan

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) merupakan kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap perguruan tinggi secara otonom atau mandiri untuk mengendalikan dan meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. SPMI direncanakan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan, dan dikembangkan oleh setiap perguruan tinggi.

Salah satu wujud dari kegiatan SPMI di Fakultas Psikologi dan Kesehatan adalah adanya pelaksanaan monitoring dan evaluasi (monev). Kegiatan monev program studi di lingkungan Fakultas Psikologi dan Kesehatan merupakan salah satu kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan mutu pendidikan secara berencana dan berkelanjutan. Hal ini dilakukan untuk mewujudkan good governance di lingkungan Fakultas Psikologi dan Kesehatan (FPK). Dengan adanya kegiatan monev internal ini diharapkan mampu mengendalikan penyelenggaraan pendidikan di FPK sehingga dapat terwujud pendidikan yang bermutu. Hal yang tidak kalah penting dari itu, kegiatan ini dimaksudkan agar mahasiswa mampu mendapatkan pelayanan terbaik selama melaksanakan studi di Fakultas Psikologi dan Kesehatan.

Kegiatan monev internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan ini dilakukan oleh Gugus Penjamin Mutu Fakultas Psikologi dan Kesehatan. Kegiatan ini dilaksanakan secara rutin setiap semester untuk mengawal terwujudnya sistem penjaminan mutu yang berkelanjutan/ sustainable. Monev internal ini dilakukan dengan melakukan perekapan data dari laporan yang telah dikirim masing-masing prodi. Masing-masing Prodi menyusun laporan dengan melakukan pengolahan data melalui Sistem Penjaminan Mutu (SIJAMU) masing-masing prodi dengan alamat <http://sijamu.walisongo.ac.id>. Selain itu, kegiatan monev juga dilakukan dengan pengamatan langsung dan pemberian gform untuk diisi mahasiswa terutama pada aspek sarana dan prasarana pendukung perkuliahan. Perihal yang dimonev meliputi kesiapan jadwal dan sarana dan prasarana penunjang kegiatan perkuliahan,

persiapan perkuliahan dosen dalam membuat RPS (perencanaan pembelajaran) dan kehadiran dosen serta mahasiswa pada perkuliahan di minggu pertama.

Jumlah kehadiran dosen dan mahasiswa yang dimonev adalah kuantitas dan prosentase kehadiran dosen dan mahasiswa dalam minggu pertama perkuliahan. Perihal sarana dan prasarana, hal yang dimonev berkaitan dengan kesiapan jadwal, ruangan kelas, fasilitas pendukung (pendingin ruangan, LCD proyektor, white board, spidol, dan kelengkapan lainnya). Persiapan perkuliahan dosen dalam membuat RPS (perencanaan pembelajaran) yang dinilai terkait komponen nama Program Studi, nama mata kuliah, kode mata kuliah, Semester & tahun akademik, Beban SKS, Nama dosen pengampu, tanda tangan dosen pengampu, validator coordinator RMK atau pengesahan Kaprodi, Deskripsi CPL Prodi, Deskripsi CP-MK, Deskripsi Mata Kuliah, Deskripsi Kemampuan Akhir, Bahan kajian, penjelasan implementasi paradigma kesatuan ilmu pengetahuan (unity of sciences), penjelasan implementasi integrasi penelitian/pengabdian pada pembelajaran, deskripsi pengalaman belajar, metode pembelajaran, indikator, bobot kriteria penilaian, alokasi waktu, kejelasan deskripsi dan system penilaian tugas mandiri dan kajian Pustaka.

Laporan monev awal semester ini adalah bagian dari rangkaian kegiatan monev yang dilakukan secara periodik selama satu semester. Kegiatan monev ini diharapkan mampu mengawal kualitas pembelajaran di awal semester sehingga mahasiswa mampu belajar dengan optimal dalam suasana pembelajaran yang kondusif.

B. Dasar Hukum

UU. Nomor 14 tahun 2005 Penjaminan Mutu pada Pendidikan Tinggi dilaksanakan melalui suatu Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi yang terdiri dari Penjaminan Mutu Internal dan Penjaminan Mutu Eksternal. Hal tersebut tertuang dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, pada Bab 3. Sistem penjaminan Mutu Pendidikan tersebut dilakukan melalui Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan Standar Pendidikan Tinggi (siklus PPEPP) yang didasarkan pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.

Berdasarkan UU. Nomor 14 tahun 2005 disebutkan bahwa tugas utama dosen, adl mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Tugas mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, dilakukan dalam bentuk melaksanakan kegiatan pembelajaran/perkuliahhan, yang terdiri atas: (1).Perencanaan pembelajaran; (2).Proses pelaksanaan pembelajaran; (3) Penilaian dan evaluasi pembelajaran. Monev pembelajaran diarahkan pada;

1. Monev persiapan perkuliahan, yg terdiri atas: a) monev penilaian RPS (perencanaan pembelajaran berupa pembuatan RPS oleh dosen atau tim); b) monev kehadiran dosen dan mahasiswa pada perkuliahan awal smt (kuliah di minggu pertama), dan c) monev kesiapan jadwal, Pengampu Mata Kuliah dan sarpras,
2. Monev pelaksanaan pembelajaran, yg memerlukan penyesuaian instrument monev dg tuntutan standar mutu dan kriteria SPME
3. Monev penilaian dan evaluasi pembelajaran, yg mengarah kpd semakin jelasnya tuntutan siklus PPEPP

Dengan mengacu pada UU Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dan Permendikbud No. 03 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, berdasar SK Rektor UIN Walisongo Semarang Nomor 403 Tahun 2017 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal, Lembaga Pengembangan Penjaminan Mutu (LPM) UIN Walisongo UIN Walisongo Semarang bersama Lembaga Penjaminan Mutu Tingkat Fakultas Psikologi dan Kesehatan melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan perkuliahan di awal semester, sebagai pemantauan dan pengontrolan terrealisasiannya visi misi UIN Walisongo Semarang.

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari kegiatan monev ini adalah untuk melakukan pengawasan dan penilaian terhadap kegiatan kesiapan jadwal dan sarana dan prasarana penunjang kegiatan perkuliahan, persiapan perkuliahan dosen dalam membuat RPS

(perencanaan pembelajaran) dan kehadiran dosen serta mahasiswa pada perkuliahan di minggu pertama.

Tujuan dari kegiatan monev ini adalah diperolehnya data yang valid tentang kesiapan jadwal dan sarana dan prasarana penunjang kegiatan perkuliahan, persiapan perkuliahan dosen dalam membuat RPS (perencanaan pembelajaran) dan kehadiran dosen serta mahasiswa pada perkuliahan di minggu pertama. pada awal semester gasal 2024/2025. Kegiatan monev ini sangat berguna sebagai bahan tindak lanjut dalam kegiatan pengendalian dan peningkatan sistem penjaminan mutu internal di Fakultas Psikologi dan Kesehatan.

Monev Perkuliahan awal semester sudah menjadi agenda Rutin, terutama terkait realisasi perkuliahan di minggu pertama. Tujuan utamanya, 1) untuk memastikan kehadiran dan disiplin dosen dalam memulai perkuliahan; 2) memastikan persiapan perkuliahan yang dilakukan oleh dosen, terutama terkait pembuatan Rencana Pembelajaran; dan 3) kesiapan jadwal dan Sarpras penunjang kegiatan perkuliahan.

D. Sasaran monev

Sasaran Monev adalah Dosen dan Mahasiswa Fakultas Psikologi dan Kesehatan UIN Walisongo Semarang. Selain itu, Fokus Sasaran kegiatan Monev ***Kegiatan Perkuliahan Awal Semester***, yang difokuskan pada tiga aspek, yaitu;

- 1) Penilaian Kehadiran Dosen dan Mahasiswa dalam Perkuliahan Minggu Pertama. (Kegiatan perkuliahan yang dimonev adalah perkuliahan minggu pertama, untuk mengetahui kuantitas dan prosentase kehadiran dosen dan mahasiswa pada kuliah minggu pertama).
- 2) Penilaian Kesiapan jadwal kuliah; Dosen Pengampu Mata Kuliah (MK); Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan) sarana gedung & ruang kuliah representatif, 2) ruang kuliah dilengkapi meja dan kursi, jumlah minimal sesuai jumlah mahasiswa yang mengambil MK dan dosen pengampunya, 3) Ruang kelas dilengkapi sarana pembelajaran, seperti papan tulis, bulpoin/spidol, penghapus, dan connecting listrik, 4) ruang kelas dilengkapi fasilitas LCD atau proyektor; Kondisi kesiapan sarana aplikasi

perkuliahan, untuk memastikan kelancaran proses perkuliahan yang akan berlangsung.

- 3) Penilaian Rencana Perkuliahan Dosen, yang diwujudkan oleh keberadaan RPS yang dibuat oleh dosen atau Tim Pengampu Mata Kuliah yang diajarkan.

BAB II

TINDAK LANJUT REKOMENDASI MONEV SEBELUMNYA

A. Tindak Lanjut

1. Tindak Lanjut Monev RPS

No	Temuan	Tindak lanjut
1.	Format RPS masih ada yang menggunakan format lama	Sosialisasi Kembali format baru RPS dan substansi pembuatan RPS yang telah disepakati
2.	CPL banyak yang belum disesuaikan dengan naskah akademik karena adanya pergantian kurikulum Merdeka ke OBE	Segara menyelesaikan naskah akademik terbaru dan adanya diskusi kelompok bidang keilmuan (KBK) di awal semester
3.	Integrasi penelitian dan pengabdian kurang	Adanya diskusi kelompok bidang keilmuan (KBK) di awal semester. Meningkatkan upaya kolaborasi penelitian dengan dosen serumpun berdasarkan kelompok bidang keilmuan (KBK)
4.	Tugas terstruktur dan tugas mandiri belum maksimal dijelaskan dalam deskripsi tugas dan penilaian	Sosialisasi Kembali proporsi dari tugas mandiri dan terstruktur serta sosialisasi format dan substansi pembuatan RPS yang telah disepakati
5.	Konten UoS belum maksimal	Sosialisasi format dan substansi pembuatan RPS yang telah disepakati

2. Tindak Lanjut Monev Jadwal dan Sarpras

No	Temuan	Tindak lanjut
1.	Masih terjadi masalah dalam penjadwalan sampai tenggat akhir input jadwal ke sistem	Tim jadwal bersama Prodi diharapkan memperbaiki

		manajemen penjadwalan sesuai waktu yang ditentukan
2.	LCD di kelas Gedung FPK tidak berfungsi normal (Masalah kabel, warna,dll) LCD di kelas Gedung ISDB tidak berfungsi normal (Masalah konektivitas menggunakan wireless)	Adanya kartu control/system kontrol terhadap fasilitas perkuliahan secara berkala (tiap minggu/tiap bulan); Diusulkan kepada Fakultas dan bagaian Umum terkait sarana yang dibutuhkan
3.	Papan tulis di kelas Gedung FPK kotor dan tidak terawat	Adanya kartu control/system kontrol terhadap fasilitas perkuliahan secara berkala (tiap minggu/tiap bulan)
4.	Pemesanan mata kuliah dan kelas yang dibuka tidak sinkron	Prodi perlu melakukan sosialisasi kepada mahasiswa, d setiap angkatan terkait mata kuliah yang dibuka di semester tersebut
5.	Kelas ISDB 308 tidak sesuai dengan kapastias kelas (Kapasitas 30, tetapi jumlah mahasiswa melebihi 30)	Tim jadwal Prodi Gizi dan Prodi Psikologi bisa bergantian dengan Prodi gizi yang jumlah kelasnya Rombel 30 mahasiswa
6.	Jarak Gedung kuliah FPK antara Gedung B dengan gedung Isdb terlalu jauh, sehingga menyulitkan mobilitas dosen dan mahasiswa.	Koordinasi dengan tim transportasi UIN Walisongo
7.	Masih ada dosen yang mengganti jadwal secara sepihak	Rapat internal Prodi yang bertujuan memberikan arahan

3. Tindak Lanjut Monev Kehadiran Dosen dan Mahasiswa

No	Temuan	Tindak lanjut
1.	Masih ditemukannya dosen yang lupa input jurnal perkuliahan pada minggu pertama	Ketua Prodi mengingatkan dosen terkait input perkuliahan pada minggu pertama

B. Pengendalian

Fakultas Psikologi dan Kesehatan memiliki tim Tenaga Pendidik dan Kependidikan yang handal sehingga apabila ada keluhan-keluhan terkait sarana dan prasarana perkuliahan yang kurang memadai saat awal perkuliahan seperti ruangan yang kurang dingin karena ada masalah pada AC, papan tulis yang kotor karena bekas spidol marker serta remote LCD yang tidak tersedia di kelas langsung mendapat tanggapan dan Solusi.

Upaya yang dilakukan supaya awal perkuliahan dan selanjutnya dapat berjalan dengan lebih baik lagi adalah melakukan ceklist sarpras perkuliahan secara detail pada seminggu sebelum awal perkuliahan berlangsung. Contohnya seperti meneliti fungsi LCD, AC, lampu dan papan tulis serta alat tulis pada setiap kelas. Selain itu juga dilakukan maintenance berupa monitoring sarpras selama perkuliahan satu semester.

Selain dari segi sarpras, perbaikan juga terjadi pada layanan dosen dalam mengajar seperti RPS yang telah tersedia, Tingkat kehadiran dosen pada minggu pertama perkuliahan yang mendekati 100%, dan koordinasi prodi dengan dosen untuk tidak memindahkan jam kuliah diluar jadwal agar tidak terjadi kekacauan dalam perkuliahan.

C. Peningkatan

Peningkatan fasilitas dan layanan pada perkuliahan sangat dirasakan oleh mahasiswa berupa :

- Tersedianya matakuliah sesuai kebutuhan dan jadwal yang terkoordinasi dengan baik

- Ruang kelas yang telah dilengkapi LCD yang dapat dioperasikan dalam kondisi baik dan warna yang bagus
- Kebersihan Gedung dan ruang kelas yang lebih baik
- Dosen lebih tertib dalam mengajar dan tidak mengganti jadwal terlalu sering
- RPS tersedia pada awal perkuliahan untuk memandu mahasiswa dalam belajar
- Papan tulis yang kotor sudah diganti

BAB III

PELAKSANAAN DAN HASIL MONEV

A. Pelaksanaan

1. Waktu dan Tempat Kegiatan

Monev ini dilaksanakan sesuai jadwal berikut.

No.	Kegiatan	Waktu	Tempat
1.	Evaluasi Koordinasi dan Sosialisai	6 Agustus 2024	Kantor LPM
2.	Penyusunan Instrumen (Perbaikan sesuai masukan)	7-10 Agustus 2024	Daring/luring
3.	Pelaksanaan Monev Oleh GKM	12-16 Agustus 2024	Program Studi di Lingkungan UIN Walisongo
4	Pembuatan laporan & Pengumpulan Monev oleh GKM	17 - 31 Agustus 2024	Program Studi di Lingkungan UIN Walisongo
5	Pengelolaan Data & Pembuatan laporan Monev	1-7 September 2024	Fakultas dan Program Studi di Lingkungan UIN Walisongo
6	Ekspose Hasil Monev Awal Perkuliahan	09 September 2024	Runag Theater
7	LPJ & Laporan Akademik	10 September 2024	LPM

2. Tim Monev

Pelaksana kegiatan monev internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan Semester gasal TA 2024/2025 ini adalah Tim Gugus Penjamin Mutu Fakultas Psikologi dan Kesehatan, yaitu

GPM FAKULTAS PSIKOLOGI DAN KESEHATAN

1. Wening Wihartati, S. Psi., M. Si

2. Dwi Hartanti, S. Gz., M. Gizi

GKM PRODI PSIKOLOGI

1. Khairani Zikrinawati, S.Psi., MA.
2. Irma Masfia, M. Si

GKM PRODI GIZI

1. Nurhayati, M. Pd
2. Puji Lestari, S.K.M, M.P.H.

3. Metode, Variabel, dan Skoring

1. Metode Pengambilan Data

Kegiatan monev ini dilakukan dengan teknik menyebarkan *gform*, pengecekan di sistem walisiadik yang dikelola bagian Data fakultas (Kasub akademik), observasi dan cek dokumen. Google form digunakan untuk mengambil data kualitas Sarana dan Prasarana. Sedangkan observasi dan cek dokumen digunakan dalam memperoleh data kesiapan perkuliahan, Jadwal dan dokumen RPS oleh para dosen pengampu mata kuliah.

2. Populasi

Populasi yang digunakan dalam pengambilan data monev internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan Awal Semester Gasal TA 2024/2025 ini adalah Dosen dan Mahasiswa Fakultas Psikologi dan Kesehatan.

Dosen-dosen di dua Program Studi Fakultas Psikologi dan Kesehatan. Data dosen di lingkungan Fakultas Psikologi dan Kesehatan dapat dilihat pada Tabel berikut

Tabel 2.2. Daftar Dosen Beserta Program Studinya

No	Nama	Program Studi
1	Prof. Dr. Syamsul Maárif, M.Ag.	Psikologi
2	Dr. Baidi Bukhori, M.Si.	Psikologi
3	Dr. Abdul Wahib, M.Ag.	Psikologi
4	Dra. Hj. Maria Ulfah, M.Si.	Psikologi
5	Wening Wihartati, S.Psi, M.Si	Psikologi

6	Dewi Khurun Aini, S.PdI, M.A	Psikologi
7	Hj. Siti Hikmah, S. Pd. M. Si	Psikologi
8	Dr. Nikmah Nikmah Rochmawati, M.Si	Psikologi
9	Nadya Ariyani Hasanah Nuriyyatiningrum, S. Psi, M. Psi., Psikolog.	Psikologi
10	Khairani Zikrinawati, S. Psi, MA.	Psikologi
11	Lucky Ade Sessiani, S.Psi, M. Psi., Psikolog	Psikologi
12	Lainatul Mudzkiyyah, S. Psi, M. Psi., Psikolog	Psikologi
14	Reti Wahyuni, S.Pd. M.Pd.	Psikologi
15	Abdullah Azzam Al Afghani, S.Psi, M.A	Psikologi
16	Aldila Dyas Nurfitri, S.Psi, M.Si	Psikologi
17	Irma Masfia, S.Psi.I, M.Si	Psikologi

Dosen Prodi Gizi

No	Nama	Prodi
1.	Dr. Darmu'in, M.Ag.	Gizi
2.	Moh. Arifin, S.Ag. M.Hum.	Gizi
3.	Dr. Widiastuti, M.Ag.	Gizi
4.	Dr. Dina Sugiyanti, S. Si., M.Si	Gizi
5.	Nur Hayati, S.Pd., M.Si	Gizi
6.	Dwi Hartanti, S.Gz, M.Gizi	Gizi
7.	Pradipta Kurniasanti, SKM, M.Gizi	Gizi
8.	Farohatus Sholichah, SKM, M.Gizi	Gizi
9.	Angga Hardiansyah, S.Gz, M.Si	Gizi
10.	Fitria Susilowati, S.Pd., M.Sc.	Gizi
11.	Puji Lestari, SKM., M.PH.	Gizi

12.	Zana Fitriana Octavia, S.Gz., M.Gizi	Gizi
13.	Wenny Dwi Kurniati, S.TP., M.Si.	Gizi
14.	Fatimah Azzahra Mutmainah, M.Pd.	Gizi
15.	Zulfa Fahmy, S.Pd., M.Pd.	Gizi

3. Variabel

Kegiatan monev awal secara internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan Semester Gasal TA 2024/2025 ini diukur dengan variabel dan kriteria sebagai berikut:

1. Persiapan perkuliahan, meliputi kesiapan jadwal & sarpras/sarpras perkuliahan,
2. Persiapan perkuliahan dosen dalam membuat RPS (perencanaan pembelajaran),
3. Kehadiran dosen & mahasiswa pada perkuliahan di minggu pertama.

4. Skoring

Setelah dilakukan pengambilan data, selanjutnya dilakukan pengolahan data. Data yang diolah disajikan dalam bentuk grafik yang berisi persentase terhadap 3 aspek yang menjadi variabel, dengan menggunakan skoring dengan skala 1 – 4, dengan keterangan Penilaian skalanya sebagai berikut:

a. Tabel Pedoman Penilaian (Skoring) Kehadiran Dosen dan Mahasiswa

Kualitas kehadiran dosen dalam perkuliahan di Minggu pertama	4	Dosen hadir, melakukan proses pengenalan, menjelaskan materi pendahuluan dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), melakukan kontrak belajar, serta menjelaskan keterkaitan Mata Kuliah yang diajar dengan Visi dan Misi.
	3	Dosen hadir, melakukan proses pengenalan, menjelaskan materi pendahuluan dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), melakukan kontrak belajar, namun tidak ada keterkaitan Mata Kuliah yang diajar dengan Visi dan Misi..

	2	Dosen hadir, melakukan proses pengenalan, menjelaskan materi pendahuluan, menyampaikan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), namun tidak melakukan kontrak belajar dan tidak menjelaskan keterkaitan Mata Kuliah yang diajar dengan Visi dan Misi.
	1	Dosen hadir dan hanya melakukan pengenalan
	0	Dosen tidak hadir

Terkait Prosentase kehadiran dihitung berdasar jumlah dosen yang hadir dibagi jumlah total dosen yang seharusnya hadir.

Prosentase kehadiran dosen dalam perkuliahan di minggu pertama	4	Total kehadiran dosen pengampu MK 100 %
	3	Total kehadiran kurang dari 100 %, tetapi lebih dari atau sama dengan 95 %
	2	Total kehadiran kurang dari 95 %, tetapi lebih dari atau sama dengan 90 %
	1	Total kehadiran kurang dari 90 %, tetapi lebih dari 0 %
	0	Tidak ada yang hadir

Terkait prosentase kehadiran mahasiswa dihitung berdasar rerata jumlah mahasiswa per-MK.

Prosentase kehadiran Mahasiswa dalam perkuliahan di minggu pertama	4	Total kehadiran Mahasiswa 100 %
	3	Total kehadiran kurang dari 100 %, tetapi lebih dari atau sama dengan 95 %
	2	Total kehadiran kurang dari 95 %, tetapi lebih dari atau sama dengan 90 %
	1	Total kehadiran kurang dari 90 %, tetapi lebih dari 0 %
	0	Tidak ada yang hadir

b. Panduan Penskoran Kesiapan Jadwal, pengampu Mata Kuliah dan Sarpras

KOMPONEN	SKOR	DESKRIPSI
Jadwal Kuliah	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) jadwal telah disahkan, 2) jadwal telah diumumkan ke mahasiswa dan dosen sebelum masa perkuliahan mulai, 3) konten dalam jadwal telah lengkap, 4) tidak ada perubahan setelah masa perkuliahan mulai
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria
	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria
	0	Jadwal belum ada saat masa perkuliahan mulai
Dosen Pengampu Mata Kuliah (MK)	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) ter-SK kan oleh Dekan/Pimpinan, 2) pengampu MK tidak ber-NIDN terdampingi oleh dosen pembina/payung/pendamping yang ber-NIDN, 3) ada kesesuaian kompetensi keilmuan dosen dengan MK yang diampu, dan 4) ada <i>pendampingan/team teaching</i> oleh dosen yang kompetensi keilmuannya sesuai dengan MK terhadap dosen yang keilmuannya tidak sesuai dengan MK yang diampu
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria
	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria
	0	Sama sekali tidak memenuhi kriteria
Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan)	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) sarana gedung & ruang kuliah representatif, 2) ruang kuliah dilengkapi meja dan kursi, jumlah minimal sesuai jumlah mahasiswa yang mengambil MK dan dosen pengampunya, 3) Ruang kelas dilengkapi sarana pembelajaran, seperti papan tulis, bulpoin/spidol, penghapus, dan <i>connecting</i> listrik, 4) ruang kelas dilengkapi fasilitas LCD atau proyektor
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria

Kenyamanan Fasilitas internet (WiFi UIN Walisongo)	4	Memenuhi 3 kriteria, yaitu 1) setiap ruang kelas tersedia fasilitas WiFi, 2) sinyal internet terkondisi baik dan lancar, 3) internet dapat diakses oleh semua mahasiswa dan dosen yang ada dalam ruang kelas
	3	Memenuhi 2 kriteria dari 3 kriteria
	2	Memenuhi 1 kriteria dari 3 kriteria
	1	Fasilitas internet tidak berfungsi dan tidak bisa diakses
	0	Tidak ada fasilitas internet
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria
	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria
	0	Sama sekali tidak memenuhi kriteria
Keamanan & Kenyamanan Gedung & Ruang kelas	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) sarana gedung & ruang kuliah dijamin aman, tidak roboh, 2) ada petunjuk teknis penggunaan gedung & ruang, papan nama ruang, dan petunjuk penyelamatan saat situasi darurat, 3) ada alat pemadam kebakaran yang berfungsi masih baik, 4) ruangan kelas terjamin sirkulasi udaranya, tidak panas, dan bebas dari berbagai polusi baik udara ataupun suara.
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria
	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria
	0	Sama sekali tidak memenuhi kriteria

C. Rubrik Penilaian Penilaian Rencana Pembelajaran Semester (Rps)			
No	KOMPONEN	SKOR	DESKRIPSI
1	Nama Program Studi	4	Diisi memenuhi 3 kriteria yaitu nama prodi ada, tidak tertukar prodi lain, dan terbaca jelas
		3	Diisi memenuhi 2 kriteria yaitu nama prodi ada, tidak tertukar prodi lain, tetapi tidak terbaca jelas
		2	Diisi memenuhi 1 kriteria yaitu nama prodi ada, tetapi tidak terbaca dengan jelas
		1	Diisi tetapi dengan nama prodi lain
		0	Kosong
2	Nama Matakuliah	4	Diisi memenuhi 3 kriteria yaitu nama MK benar, tidak tertukar MK lain, dan terbaca dengan jelas
		3	Diisi memenuhi 2 kriteria yaitu nama MK benar, tidak tertukar MK lain, tetapi tidak terbaca jelas
		2	Diisi memenuhi 1 kriteria yaitu nama MK benar, tetapi tidak terbaca jelas
		1	Diisi tetapi dengan nama MK lain
		0	Kosong
3	Kode Matakuliah	4	Diisi memenuhi 3 kriteria yaitu kode MK benar, tidak tertukar kode MK lain, dan terbaca dengan jelas
		3	Diisi memenuhi 2 kriteria yaitu kode MK benar, tidak tertukar kode MK lain, tetapi tidak terbaca dengan jelas
		2	Diisi memenuhi 1 kriteria yaitu kode MK benar, tetapi tidak terbaca jelas
		1	Diisi tetapi tertukar dengan kode MK lain
		0	Kosong
4	Semester & tahun akademik	4	Diisi memenuhi 3 kriteria yaitu Semester & Tahun Akademik benar, tidak tertukar dengan semester & tahun yang lain, dan terbaca dengan jelas.
		3	Diisi memenuhi 2 kriteria yaitu Semester & Tahun Akademik benar, tidak tertukar dengan semester & tahun yang lain, tetapi tidak terbaca dengan jelas.
		2	Diisi memenuhi 1 kriteria yaitu Semester & Tahun Akademik benar, tetapi tidak terbaca dengan jelas.
		1	Diisi tetapi tertukar dengan semester & atau tahun akademik lain

		0	Kosong
5	Beban SKS	4	Diisi memenuhi 3 kriteria yaitu data benar, ejaan benar, bisa dibaca
		3	Diisi memenuhi 2 kriteria yaitu data benar, ejaan benar, tetapi susah dibaca
		2	Diisi memenuhi 1 kriteria yaitu data benar, tetapi ejaan salah dan susah dibaca
		1	Diisi tetapi data salah
		0	Kosong
6	Nama Dosen Pengampu	4	Diisi memenuhi 3 kriteria yaitu nama benar (sesuai SK & Jadwal), ejaan benar, bisa dibaca
		3	Diisi memenuhi 2 kriteria yaitu nama benar (sesuai SK & Jadwal), ejaan benar, tetapi susah dibaca
		2	Diisi memenuhi 1 kriteria yaitu nama benar (sesuai SK & Jadwal), tetapi ejaan salah dan susah dibaca
		1	Diisi tetapi data salah
		0	Kosong
7	Tanda tangan Dosen Pengampu	4	Diisi memenuhi 3 kriteria yaitu ada tanda tangan, ada nama dosen bersangkutan, dan bisa dibaca/terlihat jelas
		3	Diisi memenuhi 2 kriteria yaitu ada tanda tangan, ada nama dosen bersangkutan, dan bisa dibaca/terlihat jelas
		2	Diisi memenuhi 1 kriteria yaitu ada tanda tangan, ada nama dosen bersangkutan, dan bisa dibaca/terlihat jelas
		1	Diisi tetapi data salah
		0	Kosong
8	Validasi koordinator RMK dan/atau Pengesahan Kaprodi	4	Diisi memenuhi 3 kriteria yaitu data benar, ejaan benar, bisa dibaca
		3	Diisi memenuhi 2 kriteria yaitu data benar, ejaan benar, tetapi susah dibaca
		2	Diisi memenuhi 1 kriteria yaitu data benar, tetapi ejaan salah dan susah dibaca
		1	Diisi tetapi data salah
		0	Kosong
9	Deskripsi CPL-Prodi	4	CPL-Prodi mendeskripsikan dengan lengkap, terdiri 4 aspek yaitu sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus, pengetahuan sebagai cerminan profil lulusan Prodi

		3	CPL-Prodi mendeskripsikan dengan lengkap, terdiri 3 aspek dari 4 aspek yang diinginkan Kurikulum Perguruan Tinggi
		2	CPL-Prodi mendeskripsikan dengan lengkap, terdiri 2 aspek dari 4 aspek yang diinginkan Kurikulum Perguruan Tinggi
		1	CPL-Prodi mendeskripsikan dengan lengkap, terdiri 1 aspek dari 4 aspek yang diinginkan Kurikulum Perguruan Tinggi
		0	CPL-Prodi tidak ditulis atau dideskripsikan di Rencana Pembelajaran Semester
10	Deskripsi CP-MK	4	Deskripsi CP-MK dijelaskan hubungannya dengan CPL-Prodi secara jelas meliputi 3 aspek yaitu spesifik (capaian sesuai dengan kurikulum & kemampuan peserta didik, measurable (ketertarikan capaian pembelajaran MK dari pemilihan materi yang spesifik, realistic (CP-MK dapat mengukur ketercapaian/ketuntasan hasil kelak)
		3	Deskripsi CP-MK menjelaskan CPL-Prodi dihubungkan dengan matakuliah secara jelas meliputi 2 aspek dari 3 aspek
		2	Deskripsi CP-MK menjelaskan CPL-Prodi dihubungkan dengan matakuliah secara jelas meliputi 1 aspek dari 3 aspek
		1	Deskripsi CP-MK dihubungkan dengan matakuliah tetapi tidak mengarah ke 3 aspek tersebut
		0	tidak ada deskripsi CP-MK
11	Deskripsi Mata kuliah	4	Deskripsi mata kuliah dijelaskan sesuai naskah akademik kurikulum prodi dengan lengkap dan diperkaya dengan materi pengayaan dari dosen yang bersangkutan
		3	Deskripsi mata kuliah dijelaskan sesuai naskah akademik kurikulum prodi dengan lengkap tanpa pengayaan
		2	Deskripsi mata kuliah dijelaskan sesuai naskah akademik kurikulum prodi namun tidak lengkap
		1	Deskripsi matakuliah tidak sesuai dengan naskah kurikulum prodi
		0	Tidak ada deskripsi matakuliah
12	Deskripsi kemampuan akhir	4	Deskripsi kemampuan akhir menggambarkan turunan CPMK secara terukur dengan memuat 4 aspek Definisi operasional yaitu audience (peserta didik), behavior (tindakan yang

			dilakukan), competence (C pada taksonomi bloom revisi), degree (jumlah minimal capaian)
		3	Deskripsi kemampuan akhir menggambarkan turunan CPMK, namun tidak terukur dengan lengkap hanya 3 aspek saja dari 4 aspek
		2	Deskripsi kemampuan akhir menggambarkan turunan CPMK, namun tidak terukur dengan lengkap hanya 2 aspek saja dari 4 aspek
		1	Deskripsi kemampuan akhir menggambarkan turunan CPMK, namun tidak terukur dengan lengkap hanya 1 aspek saja dari 4 aspek
		0	Deskripsi kemampuan akhir tidak menggambarkan turunan CPMK
13	Bahan kajian	4	Bahan kajian yang dideskripsikan sangat relevan dengan deskripsi kemampuan akhir yang diharapkan, dengan dilengkapi pokok-pokok bahasan yang detail & runtut
		3	Bahan kajian yang dideskripsikan relevan dengan deskripsi kemampuan akhir yang diharapkan, namun tidak dilengkapi sub-sub pokok bahasan yang detail dan runtut
		2	Bahan kajian yang dideskripsikan kurang relevan dengan deskripsi kemampuan akhir yang diharapkan, dan tidak dilengkapi sub-sub pokok bahasan yang detail dan runtut
		1	Bahan kajian yang dideskripsikan sangat tidak relevan dengan konsep dari kemampuan akhir yang diharapkan, dan sama sekali tidak dilengkapi sub-sub bahasan
		0	Bahan kajian tidak ditulis
14	Penjelasan implementasi paradigma kesatuan ilmu pengetahuan (<i>unity of sciences</i>) ket: tidak harus berupa kolom sendiri, ttp bisa dilihat dalam deskripsi MK-nya	4	Konten implementasi UoS dideskripsikan dengan sangat baik dalam RPS, lengkap dengan penjelasan 3 strategi implementasi UoS-nya (yakni <i>humanisasi, spiritualisasi, dan revitalisasi local wisdom</i> -nya).
		3	Konten implementasi UoS dideskripsikan dengan baik , tetapi kurang disertai penjelasan terkait 3 strategi implementasi UoS-nya
		2	Konten implementasi UoS dideskripsikan dengan kurang baik , dan kurang disertai penjelasan terkait 3 strategi implementasi UoS-nya

		1	Konten implementasi UoS dideskripsikan dengan sangat kurang baik , dan sama sekali tidak disertai penjelasan terkait 3 strategi implementasi UoS-nya
		0	Konten implementasi UoS tidak dideskripsikan sama sekali
15	Penjelasan implementasi integrasi penelitian/pengabdian pada pembelajaran	4	Ada deskripsi implementasi integrasi penelitian/pengabdian dan ada implementasi 50-100% dari jumlah pertemuan (bisa memilih penelitian/pengabdiannya)
		3	Ada deskripsi implementasi integrasi penelitian/pengabdian dan ada implementasi 30-49% dari jumlah pertemuan
		2	Ada deskripsi implementasi integrasi penelitian/pengabdian dan ada implementasi 20-39% dari jumlah pertemuan
		1	Ada deskripsi implementasi integrasi penelitian/pengabdian, namun implementasi < 20% dari jumlah pertemuan
		0	Tidak ada deskripsi dan implementasi integrasi penelitian/pengabdian
16	Deskripsi pengalaman belajar	4	Deskripsi pengalaman belajar dijelaskan secara lengkap terdiri dari 3 ranah proses/hasil belajar yaitu aspek pengetahuan (kognitif), sikap (afektif), dan Keterampilan (psikomotorik)
		3	Deskripsi pengalaman belajar dijelaskan namun kurang lengkap, terdiri dari 2 dari 3 aspek
		2	Deskripsi pengalaman belajar dijelaskan namun kurang lengkap, terdiri dari 1 dari 3 aspek
		1	Deskripsi pengalaman belajar dijelaskan namun tidak mengarah pada 3 aspek proses/hasil pengalaman belajar
		0	Deskripsi pengalaman belajar tidak ada
17	Metode Pembelajaran	4	Metode pembelajaran memiliki kriteria 3 aspek yaitu aksesibilitas, fleksibilitas, interaktif
		3	Metode pembelajaran hanya memiliki 2 kriteria dari 3 kriteria
		2	Metode pembelajaran hanya memiliki 1 kriteria dari 2 kriteria
		1	Metode pembelajaran tidak mengarah ke aspek aspek tersebut
		0	Metode pembelajaran tidak dijelaskan
18	Indikator, bobot kriteria penilaian	4	Penilaian didasarkan dan disesuaikan dengan kemampuan akhir yang diharapkan dengan

			memuat 4 aspek yaitu pengetahuan, keterampilan, sikap, dan obyektif
		3	Penilaian didasarkan dan disesuaikan dengan kemampuan akhir yang diharapkan dengan perhatikan 3 aspek
		2	Penilaian didasarkan dan disesuaikan dengan kemampuan akhir yang diharapkan dengan memperhatikan 2 aspek
		1	Penilaian didasarkan dan disesuaikan dengan kemampuan akhir yang diharapkan dengan memperhatikan 1 aspek saja
		0	Tidak ada penilaian
19	Alokasi waktu	4	Alokasi waktu terdistribusi secara merata tiap materi pertemuan, terakumulasi 50 menit tiap tatap muka per 1 SKS-nya, dan proporsional bagi keluasaan dan kedalaman materi (bahan kajian) yang direncanakan.
		3	Alokasi waktu terdistribusi secara merata tiap materi pertemuan, terakumulasi 50 menit tiap tatap muka per 1 SKS-nya, namun kurang proporsional bagi keluasaan dan kedalaman materi (bahan kajian) yang direncanakan.
		2	Alokasi waktu terdistribusi kurang merata tiap materi pertemuan dan kurang proporsional bagi keluasaan dan kedalaman materi (bahan kajian) yang dituangkan.
		1	Alokasi waktu terdistribusi sangat kurang merata tiap materi pertemuan dan sangat kurang proporsional bagi keluasaan dan kedalaman materi (bahan kajian) yang dituangkan.
		0	Alokasi waktu tidak ada
20	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas terstruktur	4	Deskripsi tugas terstruktur dijelaskan secara lengkap terdiri 3 aspek yaitu kesesuaian sks kurikulum, ranah proses/hasil belajar, dan lampiran instrumen penilaiannya
		3	Deskripsi tugas terstruktur dijelaskan kurang lengkap terdiri 2 aspek dari 3 aspek
		2	Deskripsi tugas terstruktur dijelaskan kurang lengkap terdiri 1 aspek dari 3 aspek
		1	Deskripsi tugas terstruktur dijelaskan namun tidak mengarah ke 3 aspek tersebut
		0	Deskripsi tugas terstruktur tidak dijelaskan
21		4	Deskripsi tugas mandiri dijelaskan secara lengkap terdiri 3 aspek yaitu proporsi waktu, kesesuaian

	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas mandiri		dengan CP-MK, dan instrumen evaluasi/penilaiannya.
		3	Deskripsi tugas mandiri dijelaskan kurang lengkap terdiri 2 aspek dari 3 aspek
		2	Deskripsi tugas mandiri dijelaskan kurang lengkap terdiri 1 aspek dari 3 aspek
		1	Deskripsi tugas mandiri dijelaskan namun tidak mengarah ke 3 aspek tersebut
		0	Deskripsi tugas mandiri tidak ada
22	Kajian Pustaka	4	Kajian pustaka diisi dengan kriteria yaitu artikel 10 tahun terakhir, rujukan hasil penelitian/pengabdian atau buku referensi dosen bersangkutan, 2 karya atau lebih.
		3	Kajian pustaka diisi dengan kriteria yaitu artikel 10 tahun terakhir, rujukan hasil penelitian/pengabdian atau buku referensi dosen bersangkutan, 1 karya.
		2	Kajian pustaka diisi dengan kriteria yaitu artikel 10 tahun terakhir, rujukan hasil penelitian/pengabdian atau buku referensi dosen lain dari UIN Walisongo.
		1	Kajian pustaka diisi dengan kriteria yaitu artikel 10 tahun terakhir, tetapi tidak ada referensi dari dosen bersangkutan atau dosen lain dari UIN Walisongo.
		0	Kosong

B. Hasil Monev

4. Struktur dan konten Rencana Perkuliahan Semester (RPS)

a. Program Studi Gizi

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi terhadap RPS program studi Psikologi, didapatkan hasil sebagai berikut.

N0.	Komponen/Aspek Yang Dimonev	Nilai Monev
1	Nama Program Studi	3.65
2	Nama Mata Kuliah	4.00
3	Kode mata kuliah	3.76
4	Semester dan Tahun Akademik	3.76
5	Beban SKS	3.88
6	Nama dosen pengampu	3.97
7	Tanda Tangan Dosen Pengampu	3.97
8	Validasi Koordinator RMK (Rumpun Mata Kuliah) dan atau Pengesahan Kaprodi	3.71
9	Deskripsi CPL-Prodi sebagai capaian lulusan prodi	3.91
10	Deskripsi CP-MK	3.91
11	Deskripsi Mata kuliah	3.91
12	Deskripsi Kemampuan Akhir	3.91
13	Bahan Kajian yang Digunakan	4.00
14	Penjelasan implementasi paradigma kesatuan ilmu pengetahuan (<i>unity of sciences</i>)	4.00
15	Penjelasan implementasi integrasi penelitian/pengabdian pada pembelajaran	2.56
16	Deskripsi pengalaman belajar	4.00
17	Metode pembelajaran	4.00
18	Indikator, bobot kriteria penilaian	4.00
19	Alokasi waktu proses pembelajaran	4.00
20	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas terstruktur	3.35

21	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas mandiri	3.35
22	Kajian Pustaka/Daftar Pustaka	2.50
	Total rata-rata	3.545

b. Program Studi Psikologi

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi terhadap RPS program studi Gizi, didapatkan hasil sebagai berikut.

N0.	Komponen/Aspek Yang Dimonev	Nilai Monev
1	Nama Program Studi	4.00
2	Nama Mata Kuliah	4.00
3	Kode mata kuliah	3.73
4	Semester dan Tahun Akademik	3.23
5	Beban SKS	3.87
6	Nama dosen pengampu	4.00
7	Tanda Tangan Dosen Pengampu	3.77
8	Validasi Koordinator RMK (Rumpun Mata Kuliah) dan atau Pengesahan Kaprodi	3.33
9	Deskripsi CPL-Prodi sebagai capaian lulusan prodi	3.47
10	Deskripsi CP-MK	3.90
11	Deskripsi Mata kuliah	4.00
12	Deskripsi Kemampuan Akhir	4.00
13	Bahan Kajian yang Digunakan	4.00
14	Penjelasan implementasi paradigma kesatuan ilmu pengetahuan (<i>unity of sciences</i>)	2.50
15	Penjelasan implementasi integrasi penelitian/pengabdian pada pembelajaran	2.47
16	Deskripsi pengalaman belajar	4.00
17	Metode pembelajaran	4.00
18	Indikator, bobot kriteria penilaian	4.00
19	Alokasi waktu proses pembelajaran	4.00
20	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas terstruktur	4.00
21	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas mandiri	4.00

22	Kajian Pustaka/Daftar Pustaka	2,00
	Total rata-rata	3,648

c. Rekapitulasi

Berdasarkan data tersebut, berikut rekapitulasi money RPS, FPK UIN Walisongo.

No	Program Studi	Nilai rata-rata RPS
1	Gizi	3.545
2	Psikologi	3.648

5. Persiapan Jadwal, SDM Pengampu Mata Kuliah (MK), dan Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan)

a. Program Studi Gizi

No.	Aspek	Nilai
1.	Jadwal kuliah	3
2.	Dosen pengampu	4
3.	Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan)	3
4.	Keamanan & Kenyamanan Gedung & Ruang kelas	4
5.	Kenyamanan Fasilitas internet (WiFi UIN Walisongo)	4

b. Program Studi Psikologi

No.	Aspek	Nilai
1.	Jadwal kuliah	3
2.	Dosen pengampu	3
3.	Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan)	3
4.	Keamanan & Kenyamanan Gedung & Ruang kelas	4
5.	Kenyamanan Fasilitas internet (WiFi UIN Walisongo)	4

4. Kehadiran Dosen & Mahasiswa Pada Perkuliahan Di Minggu Pertama

a. Kehadiran dosen pada minggu pertama Prodi Gizi

No.	Nama Mata Kuliah	Skor Penilaian Komponen/Aspek yang Dimonev			
		Kualitas kehadiran dosen dalam perkuliahan di Minggu pertama	Kualitas kehadiran Mahasiswa dalam perkuliahan di Minggu pertama	Prosentase (%) kehadiran dosen dalam perkuliahan di Minggu pertama	Prosentase (%) kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan di Minggu pertama
1	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3,25	4	100,0%	98,5%
2	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2,5	4	100,0%	98,5%
3	Islam dan Moderasi Beragama	3	4	100,0%	99,2%
4	Falsafah Kesatuan Ilmu	3	4	100,0%	100,0%
5	Bahasa Arab	3	4	100,0%	99,2%
6	Dasar Ilmu Gizi	4	4	100,0%	98,4%
7	Biologi Gizi	4	4	100,0%	98,4%
8	Kimia Gizi	4	4	100,0%	98,4%
9	Ilmu Bahan Makanan	4	4	100,0%	99,2%
10	Pengantar Psikologi	4	4	100,0%	98,4%
11	Ilmu Fiqih	3	4	100,0%	99,2%
12	Al'Quran Tematik Gizi	3	4	100,0%	98,4%
13	Penilaian Konsumsi Pangan	4	4	100,0%	99,1%
14	Ilmu Kesehatan Masyarakat	4	4	100,0%	100,0%
15	Penilaian Status Gizi	3	4	100,0%	99,1%
16	Praktikum Penilaian Status Gizi	3,5	4	100,0%	99,1%
17	Gizi dalam Daur Kehidupan	3	4	100,0%	97,4%
18	Praktikum Gizi dalam Daur Kehidupan	4	4	100,0%	99,1%
19	Metabolisme Gizi Mikro	4	4	100,0%	99,1%
20	Keamanan Pangan	4	4	100,0%	99,2%
21	Patofisiologi Penyakit Degeneratif	4	4	100,0%	100,0%
22	Sosioantropologi Gizi	3	4	100,0%	98,4%

23	Dasar-Dasar Komunikasi	3	4	100,0%	99,2%
24	Manajemen Data	4	4	100,0%	98,2%
25	Konseling Gizi	4	4	100,0%	96,0%
26	Dietetika Penyakit Infeksi dan Defisiensi	4	4	100,0%	96,1%
27	Praktikum Dietetika Penyakit Infeksi dan Defisiensi	4	4	100,0%	96,1%
28	Pendidikan Gizi	4	4	100,0%	97,9%
29	Statistika Gizi	4	4	100,0%	96,1%
30	Manajemen Industri Makanan	4	4	100,0%	97,9%
31	Metodologi Penelitian	4	4	100,0%	97,0%
32	Perencanaan Program Gizi	4	4	100,0%	96,1%
33	Pangan Halal 1	4	4	100,0%	93,6%
34	Entrepreneurship Gizi	3	4	100,0%	100,0%
Rata-rata		3,625	4,0	100%	98%

b. Kehadiran dosen pada minggu pertama Prodi Psikologi

No.	Nama Mata Kuliah	Skor Penilaian Komponen/Aspek yang Dimonev			
		Kualitas kehadiran dosen dalam perkuliahan di Minggu pertama	Kualitas kehadiran Mahasiswa dalam perkuliahan di Minggu pertama	Prosentase (%) kehadiran dosen dalam perkuliahan di Minggu pertama	Prosentase (%)kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan di Minggu pertama
1	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah (UIN-6002)	2	2	50%	49%
2	Bahasa Inggris (UIN-6007)	2	2	50%	50%
3	Ilmu Fiqih (UIN-6005)	2	2	50%	49%
4	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf (UIN-6006)	2	2	50%	51%
5	Psikologi Umum I (PSI-6001)	4	3	100%	99%
6	Biopsikologi (PSI-6003)	4	4	100%	100%
7	Psikologi Perkembangan I (PSI-6004)	4	4	100%	100%

8	Psikologi Sosial (PSI-6006)	4	3	100%	98%
9	Psikologi Kognitif (PSI-6007) (PSI-602016)	4	3	100%	98%
10	Bahasa Arab (UIN-602008)	4	3	100%	95%
11	Psikologi Komunikasi (PSI-602012)	4	3	100%	93%
12	Psikologi Industri dan Organisasi (PSI-602013)	4	3	100%	94%
13	Psikologi Belajar (PSI-602014)	4	3	100%	93%
14	Psikologi Konseling dan Psikoterapi (PSI-603015)	4	3	100%	96%
15	Observasi dan Wawancara (PSI-602017)	4	3	100%	94%
16	Psikologi Eksperimen (PSI-602018)	4	3	100%	96%
17	Asesmen Psikologi (PSI-604019)	4	3	100%	73%
18	Konstruksi Alat Ukur Psikologi (PSI-603020)	4	3	100%	98%
19	Kode Etik Psikologi (PSI-601034)	4	3	100%	98%
20	Kesehatan Mental (PSI-602035)	3	3	75%	75%
21	Psikiatri (PSI-602036)	2	2	50%	51%
22	Psikologi Media dan Ruang Maya	4	3	100%	95%
23	Modifikasi Perilaku (PSI-602038)	4	3	100%	99%
24	Psikologi Kewirausahaan (PSI-602039)	2	2	50%	47%
25	Pengembangan Diri dan Karir (PSI-602040)	2	2	50%	49%
26	Metodologi Penelitian Psikologi Kualitatif (PSI-602041)	4	3	100%	98%
27	Psikologi Pendidikan (PSI-602042)	4	3	100%	98%
28	Psikologi Kesehatan (PSI-602043)	4	3	100%	98%
29	Psikologi Komunitas (PSI-602044)	4	4	100%	100%

30	Psikologi Ulayat (PSI-602045)	4	3	100%	92%
Jumlah Rerata		3,5	3,0	86%	84%

b. Persentase kehadiran dosen pada minggu pertama

No	Program Studi	Persentase Kehadiran
1	Psikologi	86%
2	Gizi	100%

c. Persentase kehadiran mahasiswa pada minggu pertama

No	Program Studi	Persentase Kehadiran
1	Psikologi	84%
2	Gizi	98%

5. Kondisi Sarana dan Prasarana Perkuliahan dan Aplikasi Pembelajaran Daring

Untuk kondisi sarana dan prasarana perkuliahan dan aplikasi pembelajaran daring ini diperoleh dengan memshare g form ke mahasiswa. Jumlah responden dalam monev ini sebanyak 110 mahasiswa FPK.

KOMPONEN	SKOR	DESKRIPSI	
Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan)	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) sarana gedung & ruang kuliah representatif, 2) ruang kuliah dilengkapi meja dan kursi, jumlah minimal sesuai jumlah mahasiswa yang mengambil MK dan dosen pengampunya, 3) Ruang kelas dilengkapi sarana pembelajaran, seperti papan tulis, bulpoin/spidol, penghapus, dan <i>connecting</i> listrik, 4) ruang kelas dilengkapi fasilitas LCD atau proyektor	36,30%
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria	45,10%
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria	14,20%
	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria	4,40%
	0	Sama sekali tidak memenuhi kriteria	0
Keamanan & Kenyamanan Gedung & Ruang kelas	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) sarana gedung & ruang kuliah dijamin aman, tidak roboh, 2) ada petunjuk teknis penggunaan gedung & ruang, papan nama ruang, dan petunjuk penyelamatan saat situasi darurat, 3) ada alat pemadam kebakaran yang berfungsi masih baik, 4) ruangan kelas terjamin sirkulasi udaranya, tidak panas, dan bebas dari berbagai polusi baik udara ataupun suara.	40,70%
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria	39,80%
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria	13,30%
	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria	6,20%
	0	Sama sekali tidak memenuhi kriteria	0
Keadaan Fasilitas internet (WiFi)	4	Memenuhi 3 kriteria, yaitu 1) setiap ruang kelas tersedia fasilitas WiFi, 2) sinyal internet terkoneksi baik dan lancar, 3) internet dapat diakses oleh semua mahasiswa dan dosen yang ada dalam ruang kelas	55,80%
	3	Memenuhi 2 kriteria dari 3 kriteria	34,50%

UIN Walisongo)	2	Memenuhi 1 kriteria dari 3 kriteria	7,10%
	1	Fasilitas internet tidak berfungsi dan tidak bisa diakses	1,80%
	0	Tidak ada fasilitas internet	0,90%

5. Saran dan masukan dari mahasiswa

Dari survei sarana dan prasarana terdapat masukan dari mahasiswa berupa :

1. Ada ruang yang AC nya kurang dingin, mohon diperbaiki
2. Kadang remote AC dan LCD tidak tersedia sehingga harus pinjam dengan kelas sebelah sehingga akan mengganggu perkuliahan
3. Ruang kelas dengan sekat yang tidak permanen tidak kedap suara sehingga kearamaian kelas sebelah terdengar sampai kelas lainnya
4. Kamar mandi kurang memadai dari segi jumlah dan kebersihannya. Kadang ada kamar mandi yang tidak bisa digunakan karena rusak.
5. Tidak tersedia tempat khusus untuk wudlu di area mushola lantai 3
6. Area gazebo tidak terjangkau Wifi
7. Mahasiswa kurang memperhatikan kebersihan sehingga sering terdapat sampah di laci dan ruang kelas, harap menyediakan tempat sampah tertutup di masing-masing kelas sehingga tidak perlu keluar ruangan saat membuang sampah
8. Spidol sering habis saat dipakai dan penghapus tidak tersedia

C.Temuan dan Rekomendasi

1. Temuan

Kegiatan monev internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan awal Semester Gasal TA 2024/2025 telah berjalan dengan baik. Hal-hal yang dapat disimpulkan adalah sebagai berikut.

- a. Rata-rata hasil kehadiran dosen dengan kualitas terbaik (Dosen hadir, melakukan proses pengenalan, menjelaskan materi pendahuluan dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), melakukan kontrak belajar, serta menjelaskan keterkaitan Mata Kuliah yang diajar dengan Visi dan Misi) sebanyak 3.648 untuk Prodi Psikologi dan 3.545 untuk Prodi Gizi. Secara keseluruhan sudah menunjukkan kualitas kehadiran yang baik.
- b. Persentase kehadiran dosen pada minggu pertama sebanyak 86% untuk Prodi Psikologi dan 100% untuk Prod Gizi.

- c. Presentase Kehadiran mahasiswa pada minggu pertama sebanyak 84 % untuk Prodi Psikologi dan 98% untuk Prodi Gizi.
- d. CPL yang dituliskan dalam RPS tidak sinkron/lengkap dengan apa yang ada di naskah akademik.
- e. Integrasi penelitian dan pengabdian dosen dalam RPS belum maksimal.
- f. Masih ditemukannya dosen yang lupa input jurnal perkuliahan pada minggu pertama
- g. Masih adanya dosen dan mahasiswa yang tidak hadir pada pertemuan pertama perkuliahan
- h. Masih adanya dosen yang menggunakan referensi lebih dari 10 tahun terakhir
- i. Adanya beberapa ruang kuliah yang kurang lengkap sarana dan prasarannya seperti AC kurang dingin, spidol dan remote AC tidak ada dll

2. Rekomendasi

Berdasarkan simpulan hasil monev di atas, maka diberikan rekomendasi dan perbaikan sebagai berikut.

- 1. Masih ada dosen yang perlu monitoring aktif dari prodi berkaitan evaluasi RPS, perlu dilakukan diskusi dan pendampingan terhadap kendala dosen.
- 2. Perlu diadakanya sosialisasi CPL yang sudah ditetapkan kepada para dosen. Selain itu, peninjauan RPS harus dilakukan oleh Kelompok Bidang Keilmuan (KBK) pada tiap awal semester sebelum perkuliahan dimulai.
- 3. Berikan fasilitasi penelitian dan pengabdian dosen secara menyeluruh berdasar kelompok bidang keilmuan.
- 4. Kaprodi mengingatkan dosen untuk mengintegrasikan hasil penelitian dan pengabdian untuk diintegrasikan dalam proses pembelajaran.
- 5. Kaprodi mengingatkan dosen untuk menggunakan referensi 10 tahun terakhir
- 6. Kaprodi mengingatkan dosen terkait untuk menginput jurnal perkuliahan.
- 7. Kaprodi mengingatkan dosen dan mahasiswa untuk hadir pada perkuliahan minggu pertama
- 8. Adanya kartu control/system kontrol terhadap fasilitas perkuliahan secara berkala (tiap minggu/tiap bulan).

BAB IV

PENUTUP

Demikian laporan monev awal semester Gasal 2024/2025 Fakultas Psikologi dan Kesehatan. Semoga kualitas pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu FPK semakin lebih baik, demi terwujudnya FPK yang lebih baik.