



Laporan

Monitoring dan Evaluasi

Awal Semester Genap

2022/2023

Gugus Penjamin Mutu
Gugus Kendali Mutu
Fakultas Psikologi dan Kesehatan

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) merupakan kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap perguruan tinggi secara otonom atau mandiri untuk mengendalikan dan meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. SPMI direncanakan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan, dan dikembangkan oleh setiap perguruan tinggi.

Salah satu wujud dari kegiatan SPMI di Fakultas Psikologi dan Kesehatan adalah adanya pelaksanaan monitoring dan evaluasi (monev). Kegiatan monev program studi di lingkungan Fakultas Psikologi dan Kesehatan merupakan salah satu kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan mutu pendidikan secara berencana dan berkelanjutan. Hal ini dilakukan untuk mewujudkan good governance di lingkungan Fakultas Psikologi dan Kesehatan (FPK). Dengan adanya kegiatan monev internal ini diharapkan mampu mengendalikan penyelenggaraan pendidikan di FPK sehingga dapat terwujud pendidikan yang bermutu. Hal yang tidak kalah penting dari itu, kegiatan ini dimaksudkan agar mahasiswa mampu mendapatkan pelayanan terbaik selama melaksanakan studi di Fakultas Psikologi dan Kesehatan.

Kegiatan monev internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan ini dilakukan oleh Gugus Penjamin Mutu Fakultas Psikologi dan Kesehatan. Kegiatan ini dilaksanakan secara rutin setiap semester untuk mengawal terwujudnya sistem penjaminan mutu yang berkelanjutan/ sustainable. Monev internal ini dilakukan dengan melakukan perekapan data dari laporan yang telah dikirim masing-masing prodi. Masing-masing Prodi menyusun laporan dengan melakukan pengolahan data melalui Sistem Penjaminan Mutu (SIJAMU) masing-masing prodi dengan alamat <http://sijamu.walisongo.ac.id>. Selain itu, kegiatan monev juga dilakukan dengan pengamatan langsung terutama pada aspek sarana dan prasarana pendukung perkuliahan. Perihal yang dimonev meliputi kehadiran dosen dalam proses mengajar, kinerja mengajar dosen, perwalian, kesiapan jadwal, kesiapan pengampu mata kuliah dan sarpras perkuliahan prodi masing-masing.

Jumlah kehadiran dosen yang dimonev adalah minimal adalah 1 kali untuk 1 mata kuliah di minggu pertama perkuliahan. Dalam pelaksanaan perwalian, dosen wali hendaknya melaksanakan perwalian minimal 1 kali di awal semester. Perihal sarana dan prasarana, hal yang dimonev berkaitan dengan kesiapan ruangan kelas, fasilitas pendukung (pendingin ruangan, LCD proyektor, white board, spidol, dan kelengkapan lainnya).

Laporan monev awal semester ini adalah bagian dari rangkaian kegiatan monev yang dilakukan secara periodik selama satu semester. Kegiatan monev ini diharapkan mampu mengawal kualitas pembelajaran di awal semester sehingga mahasiswa mampu belajar dengan optimal dalam suasana pembelajaran yang kondusif.

B. Dasar Hukum

UU. Nomor 14 tahun 2005 Penjaminan Mutu pada Pendidikan Tinggi dilaksanakan melalui suatu Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi yang terdiri dari Penjaminan Mutu Internal dan Penjaminan Mutu Eksternal. Hal tersebut tertuang dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, pada Bab 3. Sistem penjaminan Mutu Pendidikan tersebut dilakukan melalui Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan Standar Pendidikan Tinggi (siklus PPEPP) yang didasarkan pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.

Berdasarkan UU. Nomor 14 tahun 2005 disebutkan bahwa tugas utama dosen, adl mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Tugas mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, dilakukan dalam bentuk melaksanakan kegiatan pembelajaran/perkuliahan, yang terdiri atas: (1).Perencanaan pembelajaran; (2).Proses pelaksanaan pembelajaran; (3) Penilaian dan evaluasi pembelajaran. Monev pembelajaran diarahkan pada;

1. Monev persiapan perkuliahan, yg terdiri atas: a) monev penilaian RPS (perencanaan pembelajaran berupa pembuatan RPS oleh dosen atau tim);

- b) monev kehadiran dosen dan mahasiswa pada perkuliahan awal smt (kuliah di minggu pertama), dan c) monev kesiapan jadwal, Pengampu Mata Kuliah dan sarpras,
- 2. Monev pelaksanaan pembelajaran, yg memerlukan penyesuaian instrument monev dg tuntutan standar mutu dan kriteria SPME
- 3. Monev penilaian dan evaluasi pembelajaran, yg mengarah kpd semakin jelasnya tuntutan siklus PPEPP

Dengan mengacu pada UU Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dan Permendikbud No. 03 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, berdasar SK Rektor UIN Walisongo Semarang Nomor 403 Tahun 2017 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal, Lembaga Pengembangan Penjaminan Mutu (LPM) UIN Walisongo UIN Walisongo Semarang bersama Lembaga Penjaminan Mutu Tingkat Fakultas Psikologi dan Kesehatan melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan perkuliahan di awal semester, sebagai pemantauan dan pengontrolan terrealisasiannya visi misi UIN Walisongo Semarang.

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari kegiatan monev ini adalah untuk melakukan pengawasan dan penilaian terhadap kegiatan perkuliahan, perwalian dan sarana prasarana perkuliahan di awal semester sebagai bentuk penjaminan mutu internal guna mewujudkan Fakultas Psikologi dan Kesehatan yang bermutu.

Tujuan dari kegiatan monev ini adalah diperolehnya data yang valid tentang kehadiran dosen dalam mengajar, perwalian, serta sarana dan prasarana penunjang perkuliahan pada awal semester genap 2022/2023. Kegiatan monev ini sangat berguna sebagai bahan tindak lanjut dalam kegiatan pengendalian dan peningkatan sistem penjaminan mutu internal di Fakultas Psikologi dan Kesehatan.

Monev Perkuliahan awal semester sudah menjadi agenda Rutin, terutama terkait realisasi perkuliahan di minggu pertama. Tujuan utamanya, 1) untuk memastikan kehadiran dan disiplin dosen dalam memulai perkuliahan; 2) memastikan persiapan perkuliahan yang dilakukan oleh dosen, terutama terkait

pembuatan Rencana Pembelajaran; dan 3) kesiapan Sarpras penunjang kegiatan perkuliahan.

D. Sasaran monev

Sasaran Monev adalah Dosen dan Mahasiswa Fakultas Psikologi dan Kesehatan UIN Walisongo Semarang. Selain itu, Fokus Sasaran kegiatan Monev ***Kegiatan Perkuliahan Awal Semester***, yang difokuskan pada tiga aspek, yaitu;

- 1) Penilaian Kehadiran Dosen dan Mahasiswa dalam Perkuliahan Minggu Pertama. (Kegiatan perkuliahan yang dimonev adalah perkuliahan minggu pertama, untuk mengetahui prosentase kehadiran dosen dan mahasiswa pada kuliah minggu pertama).
- 2) Penilaian Kesiapan jadwal kuliah; Dosen Pengampu Mata Kuliah (MK); Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan) sarana gedung & ruang kuliah representatif, 2) ruang kuliah dilengkapi meja dan kursi, jumlah minimal sesuai jumlah mahasiswa yang mengambil MK dan dosen pengampunya, 3) Ruang kelas dilengkapi sarana pembelajaran, seperti papan tulis, bulpoin/spidol, penghapus, dan connecting listrik, 4) ruang kelas dilengkapi fasilitas LCD atau proyektor; Kondisi kesiapan sarana aplikasi perkuliahan, untuk memastikan kelancaran proses perkuliahan yang akan berlangsung.
- 3) Penilaian Rencana Perkuliahan Dosen, yang diwujudkan oleh keberadaan RPS yang dibuat oleh dosen atau Tim Pengampu Mata Kuliah yang diajarkan.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Waktu dan Tempat Kegiatan

Monev ini dilaksanakan sesuai jadwal berikut.

No.	Kegiatan	Waktu	Tempat
1.	Penyusunan dan Penyiapan Instrumen Monev	10 Januari 2023	Kantor LPM
2.	Sosialisasi, koordinasi, dan Penyamaan Persepsi	25 Januari 2023	Daring/luring
3.	Pelaksanaan Monev	13 s/d 4 Maret 2023	Fakultas dan Program Studi di Lingkungan UIN Walisongo
4.	Pengelolaan Data & Pembuatan laporan Monev	6 s/d 18 Maret 2023	Kantor masing-masing
5.	Ekspose Hasil Monev Awal Perkuliahan	28 Maret 2023	LPM

B. Tim Monev

Pelaksana kegiatan monev internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan Semester genap TA 2022/2023 ini adalah Tim Gugus Penjamin Mutu Fakultas Psikologi dan Kesehatan, yaitu

GPM FAKULTAS PSIKOLOGI DAN KESEHATAN

1. Dewi Khurun Aini, M.A
2. Zulfa Fahmy, M.Pd.

GKM PRODI PSIKOLOGI

1. Khairani Zikrinawati, S.Psi., MA.
2. Nadya Ariyani Hasanah Nuriyyatiningrum, S.Psi., M.Psi., Psikolog.

GKM PRODI GIZI

1. Farohatus Sholichah, SKM, M. Gizi
2. Puji Lestari M.P.H.

C. Metode, Variabel, dan Skoring

1. Metode Pengambilan Data

Kegiatan monev ini dilakukan dengan teknik menyebarkan *gform*, pengecekan di sistem walisiadik yang dikelola bagian Data fakultas (Kasub akademik), observasi dan cek dokumen. Google form digunakan untuk mengambil data kualitas kehadiran dosen pada minggu pertama. Sedangkan observasi dan cek dokumen digunakan dalam memperoleh data kesiapan perkuliahan dan dokumen RPS oleh para dosen pengampu mata kuliah.

2. Populasi

Populasi yang digunakan dalam pengambilan data monev internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan Awal Semester Genap TA 2022/2023 ini adalah Dosen dan Mahasiswa Fakultas Psikologi dan Kesehatan.

Dosen-dosen di dua Program Studi Fakultas Psikologi dan Kesehatan. Data dosen di lingkungan Fakultas Psikologi dan Kesehatan dapat dilihat pada Tabel berikut

Tabel 2.2. Daftar Dosen Beserta Program Studinya

No	Nama	Program Studi
1	Prof. Dr. Syamsul Ma'arif, M.Ag.	Psikologi
2	Dr. Baidi Bukhori, M.Si.	Psikologi
3	Dr. Abdul Wahib, M.Ag.	Psikologi
4	Dra. Hj. Maria Ulfah, M.Si.	Psikologi
5	Wening Wihartati, S.Psi, M.Si	Psikologi
6	Dewi Khurun Aini, S.PdI, M.A	Psikologi
7	Hj. Siti Hikmah, S. Pd. M. Si	Psikologi
8	Dr. Nikmah Nikmah Rochmawati, M.Si	Psikologi
9	Nadya Ariyani Hasanah Nuriyyatiningrum, S. Psi, M. Psi., Psikolog.	Psikologi
10	Khairani Zikrinawati, S. Psi, MA.	Psikologi
11	Lucky Ade Sessiani, S.Psi, M. Psi., Psikolog	Psikologi

12	Lainatul Mudzkiyyah, S. Psi, M. Psi., Psikolog	Psikologi
14	Reti Wahyuni, S.Pd. M.Pd.	Psikologi
15	Abdullah Azzam Al Afghani, S.Psi, M.A	Psikologi
16	Aldila Dyas Nurfitri, S.Psi, M.Si	Psikologi
17	Irma Masfia, S.Psi.I, M.Si	Psikologi

Dosen Prodi Gizi

No	Nama	Prodi
1.	Dr. Darmu'in, M.Ag.	Gizi
2.	Moh. Arifin, S.Ag. M.Hum.	Gizi
3.	Dr. Widiastuti, M.Ag.	Gizi
4.	Dr. Dina Sugiyanti, S. Si., M.Si	Gizi
5.	Nur Hayati, S.Pd., M.Si	Gizi
6.	Dwi Hartanti, S.Gz, M.Gizi	Gizi
7.	Pradipta Kurniasanti, SKM, M.Gizi	Gizi
8.	Farohatus Sholichah, SKM, M.Gizi	Gizi
9.	Angga Hardiansyah, S.Gz, M.Si	Gizi
10.	Fitria Susilowati, S.Pd., M.Sc.	Gizi
11.	Puji Lestari, SKM., M.PH.	Gizi
12.	Zana Fitriana Octavia, S.Gz., M.Gizi	Gizi
13.	Wenny Dwi Kurniati, S.TP., M.Si.	Gizi
14.	Fatimah Azzahra Mutmainah, M.Pd.	Gizi
15.	Zulfa Fahmy, S.Pd., M.Pd.	Gizi

3. Variabel

Kegiatan monev awal secara internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan Semester gasal TA 2022/2023 ini diukur dengan variabel dan kriteria sebagai berikut:

- a. Struktur dan Konten Rencana Perkuliahan Semester (RPS)
- b. Persiapan Jadwal, SDM Pengampu Mata Kuliah (MK), dan Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan), Keamanan & Kenyamanan Gedung & Ruang kelas, Kenyamanan Fasilitas internet Mutu Layanan Fasilitas Internet (WiFi) Kampus UIN);
- c. Kehadiran dosen & Mahasiswa pada perkuliahan di minggu pertama, dan Kualitas kehadiran dosen dalam perkuliahan di Minggu pertama

4. Skoring

Setelah dilakukan pengambilan data, selanjutnya dilakukan pengolahan data. Data yang diolah disajikan dalam bentuk grafik yang berisi persentase terhadap 3 aspek yang menjadi variabel, dengan menggunakan skoring dengan skala 1 – 4, dengan keterangan Penilaian skalanya sebagai berikut:

Tabel Pedoman Penilaian (Skoring) Kehadiran Dosen dan Mahasiswa

Kualitas kehadiran dosen dalam perkuliahan di Minggu pertama	4	Dosen hadir, melakukan proses pengenalan, menjelaskan materi pendahuluan dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), melakukan kontrak belajar, serta menjelaskan keterkaitan Mata Kuliah yang diajar dengan Visi dan Misi.
	3	Dosen hadir, melakukan proses pengenalan, menjelaskan materi pendahuluan dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), melakukan kontrak belajar, namun tidak ada keterkaitan Mata Kuliah yang diajar dengan Visi dan Misi..
	2	Dosen hadir, melakukan proses pengenalan, menjelaskan materi pendahuluan, menyampaikan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), namun tidak melakukan kontrak belajar dan tidak menjelaskan keterkaitan Mata Kuliah yang diajar dengan Visi dan Misi.
	1	Dosen hadir dan hanya melakukan pengenalan

	0	Dosen tidak hadir
--	---	-------------------

<i>Terkait Prosentase kehadiran dihitung berdasar jumlah dosen yang hadir dibagi jumlah total dosen yang seharusnya hadir.</i>		
Prosentase kehadiran dosen dalam perkuliahan di minggu pertama	4	Total kehadiran dosen pengampu MK 100 %
	3	Total kehadiran kurang dari 100 %, tetapi lebih dari atau sama dengan 95 %
	2	Total kehadiran kurang dari 95 %, tetapi lebih dari atau sama dengan 90 %
	1	Total kehadiran kurang dari 90 %, tetapi lebih dari 0 %
	0	Tidak ada yang hadir
<i>Terkait prosentase kehadiran mahasiswa dihitung berdasar rerata jumlah mahasiswa per-MK.</i>		
Prosentase kehadiran Mahasiswa dalam perkuliahan di minggu pertama	4	Total kehadiran Mahasiswa 100 %
	3	Total kehadiran kurang dari 100 %, tetapi lebih dari atau sama dengan 95 %
	2	Total kehadiran kurang dari 95 %, tetapi lebih dari atau sama dengan 90 %
	1	Total kehadiran kurang dari 90 %, tetapi lebih dari 0 %
	0	Tidak ada yang hadir

Panduan Penskoran Kesiapan Jadwal, pengampu Mata Kuliah dan Sarpras

KOMPONEN	SKOR	DESKRIPSI
Jadwal Kuliah	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) jadwal telah disahkan, 2) jadwal telah diumumkan ke mahasiswa dan dosen sebelum masa perkuliahan mulai, 3) konten dalam jadwal telah lengkap, 4) tidak ada perubahan setelah masa perkuliahan mulai
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria

	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria
	0	Jadwal belum ada saat masa perkuliahan mulai
Dosen Pengampu Mata Kuliah (MK)	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) ter-SK kan oleh Dekan/Pimpinan, 2) pengampu MK tidak ber-NIDN terdampingi oleh dosen pembina/payung/pendamping yang ber-NIDN, 3) ada kesesuaian kompetensi keilmuan dosen dengan MK yang diampu, dan 4) ada <i>pendampingan/team teaching</i> oleh dosen yang kompetensi keilmuannya sesuai dengan MK terhadap dosen yang keilmuannya tidak sesuai dengan MK yang diampu
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria
	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria
	0	Sama sekali tidak memenuhi kriteria
Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan)	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) sarana gedung & ruang kuliah representatif, 2) ruang kuliah dilengkapi meja dan kursi, jumlah minimal sesuai jumlah mahasiswa yang mengambil MK dan dosen pengampunya, 3) Ruang kelas dilengkapi sarana pembelajaran, seperti papan tulis, bulpoin/spidol, penghapus, dan <i>connecting</i> listrik, 4) ruang kelas dilengkapi fasilitas LCD atau proyektor
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria
	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria
	0	Sama sekali tidak memenuhi kriteria
Keamanan & Kenyamanan Gedung & Ruang kelas	4	Memenuhi 4 kriteria, yaitu 1) sarana gedung & ruang kuliah dijamin aman, tidak roboh, 2) ada petunjuk teknis penggunaan gedung & ruang, papan nama ruang, dan petunjuk penyelamatan saat situasi darurat, 3) ada alat pemadam kebakaran yang berfungsi masih baik, 4) ruangan kelas terjamin sirkulasi udaranya, tidak panas, dan bebas dari berbagai polusi baik udara ataupun suara.
	3	Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria
	2	Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria

	1	Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria
	0	Sama sekali tidak memenuhi kriteria
Kenyamanan Fasilitas internet (WiFi UIN Walisongo)	4	Memenuhi 3 kriteria, yaitu 1) setiap ruang kelas tersedia fasilitas WiFi, 2) sinyal internet terkondisi baik dan lancar, 3) internet dapat diakses oleh semua mahasiswa dan dosen yang ada dalam ruang kelas
	3	Memenuhi 2 kriteria dari 3 kriteria
	2	Memenuhi 1 kriteria dari 3 kriteria
	1	Fasilitas internet tidak berfungsi dan tidak bisa diakses
	0	Tidak ada fasilitas internet

BAB III

HASIL KEGIATAN

A. Struktur dan konten Rencana Perkuliahan Semester (RPS)

1. Program Studi Psikologi

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi terhadap RPS program studi Psikologi, didapatkan hasil sebagai berikut.

N0.	Komponen/Aspek Yang Dimonev	Nilai Monev
1	Nama Program Studi	4
2	Nama Mata Kuliah	4
3	Kode mata kuliah	4
4	Semester dan Tahun Akademik	3,48
5	Beban SKS	4
6	Nama dosen pengampu	4
7	Tanda Tangan Dosen Pengampu	3,8
8	Validasi Koordinator RMK (Rumpun Mata Kuliah) dan atau Pengesahan Kaprodi	3,68
9	Deskripsi CPL-Prodi sebagai capaian lulusan prodi	2,96
10	Deskripsi CP-MK	2,92
11	Deskripsi Mata kuliah	4
12	Deskripsi Kemampuan Akhir	4
13	Bahan Kajian yang Digunakan	4
14	Penjelasan implementasi paradigma kesatuan ilmu pengetahuan (<i>unity of sciences</i>)	3,24
15	Penjelasan implementasi integrasi penelitian/pengabdian pada pembelajaran	2,36
16	Deskripsi pengalaman belajar	4
17	Metode pembelajaran	4
18	Indikator, bobot kriteria penilaian	4
19	Alokasi waktu proses pembelajaran	4

20	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas terstruktur	3
21	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas mandiri	3
22	Kajian Pustaka/Daftar Pustaka	2,48

2. Program Studi Gizi

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi terhadap RPS program studi Gizi, didapatkan hasil sebagai berikut.

N0.	Komponen/Aspek Yang Dimonev	Nilai Monev
1	Nama Program Studi	4
2	Nama Mata Kuliah	4
3	Kode mata kuliah	4
4	Semester dan Tahun Akademik	4
5	Beban SKS	4
6	Nama dosen pengampu	4
7	Tanda Tangan Dosen Pengampu	4
8	Validasi Koordinator RMK (Rumpun Mata Kuliah) dan atau Pengesahan Kaprodi	4
9	Deskripsi CPL-Prodi sebagai capaian lulusan prodi	4
10	Deskripsi CP-MK	4
11	Deskripsi Mata kuliah	4
12	Deskripsi Kemampuan Akhir	4
13	Bahan Kajian yang Digunakan	4
14	Penjelasan implementasi paradigma kesatuan ilmu pengetahuan (<i>unity of sciences</i>)	4
15	Penjelasan implementasi integrasi penelitian/pengabdian pada pembelajaran	4
16	Deskripsi pengalaman belajar	4
17	Metode pembelajaran	4
18	Indikator, bobot kriteria penilaian	3,96
19	Alokasi waktu proses pembelajaran	4
20	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas terstruktur	4
21	Kejelasan deskripsi dan sistem penilaian tugas mandiri	4

22	Kajian Pustaka/Daftar Pustaka	2,61
----	-------------------------------	------

3. Rekapitulasi

Berdasarkan data tersebut, berikut rekapitulasi monev RPS, FPK UIN Walisongo.

No	Program Studi	Nilai rata-rata RPS
1	Psikologi	3,49
2	Gizi	3,92

4. Temuan dan Rekomendasi Perbaikan

No	Temuan	Rekomendasi Perbaikan
1.	Format RPS tidak konsisten	Penetapan penggunaan format RPS Sosialisasi format dan substansi pembuatan RPS yang telah disepakati
2.	CPL banyak yang belum disesuaikan dengan naskah akademik	Adanya diskusi kelompok bidang keilmuan (KBK) di awal semester
3.	Integrasi penelitian dan pengabdian kurang	Adanya diskusi kelompok bidang keilmuan (KBK) di awal semester. Fasilitasi penelitian berdasarkan kelompok bidang keilmuan (KBK)
4.	Tugas terstruktur dan tugas	Sosialisasi format dan substansi

	mandiri belum maksimal dijelaskan dalam deskripsi tugas dan penilaian	pembuatan RPS yang telah disepakati
5.	Konten UoS belum maksimal	Sosialisasi format dan substansi pembuatan RPS yang telah disepakati

B. Persiapan Jadwal, SDM Pengampu Mata Kuliah (MK), dan Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan)

1. Program Studi Psikologi

No.	Aspek	Nilai
1.	Jadwal kuliah	4
2.	Dosen pengampu	4
3.	Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan)	3
4.	Keamanan & Kenyamanan Gedung & Ruang kelas	4
5.	Kenyamanan Fasilitas internet (WiFi UIN Walisongo)	4

2. Program Studi Gizi

No.	Aspek	Nilai
1.	Jadwal kuliah	4
2.	Dosen pengampu	4
3.	Sarana Gedung & Ruang Kelas (Fasilitas Perkuliahan)	3
4.	Keamanan & Kenyamanan Gedung & Ruang kelas	4
5.	Kenyamanan Fasilitas internet (WiFi UIN Walisongo)	4

3. Temuan dan Rekomendasi Perbaikan

No	Temuan	Rekomendasi Perbaikan
1.	Masih terjadi masalah dalam penjadwalan sampai tenggat akhir input jadwal ke sistem	Tim jadwal bersama Prodi diharapkan memperbaiki manajemen penjadwalan sesuai waktu yang ditentukan

2.	Pemesanan mata kuliah dan kelas yang dibuka tidak sinkron	Prodi perlu melakukan sosialisasi kepada mahasiswa, d setiap angkatan terkait mata kuliah yang dibuka di semester tersebut
3.	LCD di kelas Gedung FPK tidak berfungsi normal (Masalah kabel, warna,dll) LCD di kelas Gedung ISDB tidak berfungsi normal (Masalah konektivitas menggunakan wireless)	Adanya kartu control/system kontrol terhadap fasilitas perkuliahan secara berkala (tiap minggu/tiap bulan); Diusulkan kepada Fakultas dan bagaian Umum terkait sarana yang dibutuhkan
4.	Papan tulis di kelas Gedung FPK kotor dan tidak terawat	Adanya kartu control/system kontrol terhadap fasilitas perkuliahan secara berkala (tiap minggu/tiap bulan)
5.	Kelas ISDB 308 tidak sesuai dengan kapastias kelas (Kapasitas 30, tetapi jumlah mahasiswa melebihi 30)	Tim jadwal Prodi Gizi dan Prodi Psikologi bisa bergantian dengan Prodi gizi yang jumlah kelasnya Rombel 30 mahasiswa
6.	Jarak Gedung kuliah FPK antara Gedung B dengan gedung Isdb terlalu jauh, sehingga menyulitkan mobilitas dosen dan mahasiswa.	Koordinasi dengan tim transportasi UIN Walisongo
7.	Masih ada dosen yang mengganti jadwal secara sepihak	Rapat internal Prodi yang bertujuan memberikan arahan

C. Kehadiran Dosen & Mahasiswa Pada Perkuliahan Di Minggu Pertama

a. Kualitas kehadiran dosen pada minggu pertama

Data kualitas dosen pada minggu pertama diperoleh menggunakan angket di *google form*. Berdasarkan angket tersebut diperoleh data sebagai berikut.

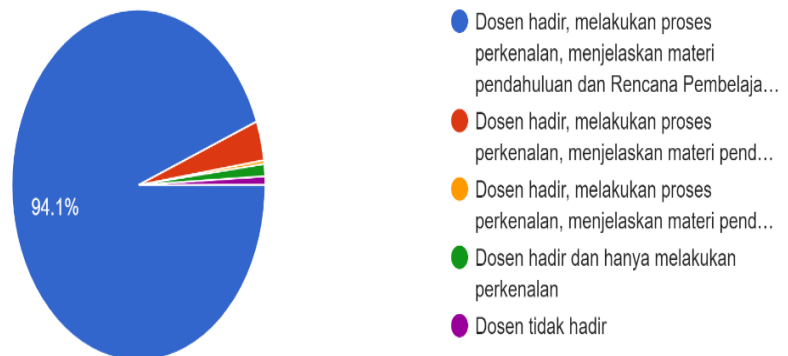
No	Program Studi	Nilai Kualitas Kehadiran Dosen
1	Psikologi	3,9
2	Gizi	3,9

Berikut diagram hasil angket kualitas kehadiran dosen pada minggu pertama perkuliahan prodi Psikologi.

Gambar 1. Diagram Kualitas Kehadiran dosen Prodi Psikologi

Bagaimana proses perkuliahan pertama yang dilakukan oleh dosen Anda?

882 responses



Berikut diagram hasil angket kualitas kehadiran dosen pada minggu pertama perkuliahan prodi Gizi.

Gambar 2. Diagram Kualitas Kehadiran dosen Prodi Gizi

Bagaimana proses perkuliahan pertama yang dilakukan oleh dosen Anda?

317 responses



b. Persentase kehadiran dosen pada minggu pertama

No	Program Studi	Persentase Kehadiran
1	Psikologi	89,42%
2	Gizi	94,62%

c. Persentase kehadiran mahasiswa pada minggu pertama

No	Program Studi	Persentase Kehadiran
1	Psikologi	99,9%
2	Gizi	99,52%

4. Temuan dan Rekomendasi Perbaikan

No	Temuan	Rekomendasi Perbaikan
1.	Masih ditemukannya dosen yang lupa input jurnal perkuliahan pada minggu pertama	Ketua Prodi mengingatkan dosen terkait

BAB IV

PENUTUP

A. Simpulan

Kegiatan monev internal Fakultas Psikologi dan Kesehatan awal Semester Genap TA 2021/2022 telah berjalan dengan baik. Hal-hal yang dapat disimpulkan adalah sebagai berikut.

1. Rata-rata hasil kehadiran dosen dengan kualitas terbaik (Dosen hadir, melakukan proses pengenalan, menjelaskan materi pendahuluan dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), melakukan kontrak belajar, serta menjelaskan keterkaitan Mata Kuliah yang diajar dengan Visi dan Misi) sebanyak 94,1% untuk Prodi Psikologi dan 99,4% untuk Prodi Gizi. Secara keseluruhan sudah menunjukkan kualitas kehadiran yang baik.
2. Persentase kehadiran dosen pada minggu pertama sebanyak 89,42% untuk Prodi Psikologi dan 94,62% untuk Prodi Gizi.
3. Presentase Kehadiran mahasiswa pada minggu pertama sebanyak 99,9 % untuk Prodi Psikologi dan 94,62% untuk Prodi Gizi.
4. CPL yang dituliskan dalam RPS tidak sinkron/lengkap dengan apa yang ada di naskah akademik.
5. Integrasi penelitian dan pengabdian dosen dalam RPS belum maksimal.
6. Jarak Gedung kuliah FPK dengan Gedung kuliah ISDB terlalu jauh. Hal ini menyulitkan mobilitas dan efisiensi waktu perkuliahan luring/blended.
7. Masih ditemukannya dosen yang lupa input jurnal perkuliahan pada minggu pertama

B. Rekomendasi Perbaikan

Berdasarkan simpulan hasil monev di atas, maka diberikan rekomendasi dan perbaikan sebagai berikut.

1. Masih ada dosen yang perlu monitoring aktif dari prodi berkaitan evaluasi RPS, perlu dilakukan diskusi dan pendampingan terhadap kendala dosen.

2. Perlu diadakanya sosialisasi CPL yang sudah ditetapkan kepada para dosen. Selain itu, peninjauan RPS harus dilakukan oleh Kelompok Bidang Keilmuan (KBK) pada tiap awal semester sebelum perkuliahan dimulai.
3. Berikan fasilitasi penelitian dan pengabdian dosen secara menyeluruh berdasar kelompok bidang keilmuan.
4. Dekatkan FPK dengan Integrated Laboratory, karena rerata perkuliahan FPK menggunakan fasilitas laboratorium.
5. Kaprodi mengingatkan dosen terkait untuk mengiput jurnal perkuliahan.
6. Adanya kartu control/system kontrol terhadap fasilitas perkuliahan secara berkala (tiap minggu/tiap bulan)

C. Penutup

Demikian laporan monev awal semester genap 2022 Fakultas Psikologi dan Kesehatan. Semoga kualitas pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu FPK semakin lebih baik, demi terwujudnya FPK yang lebih baik.